

Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie pełni funkcję spółki dominującej w Podatkowej Grupie Kapitałowej. Od 2016 roku jest właścicielem i operatorem Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów, który zajmuje się utylizacją odpadów komunalnych wraz z odzyskiem energii elektrycznej i ciepłej.

Obecnie poszukujemy Kandydata/Kandydatki na stanowisko

Specjalista/Specjalistka ds. systemów zarządzania ISO

Miejsce pracy: Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie, Zakład Termicznego Przekształcania Odpadów

Oczekiwania:

- Znajomość norm ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, ISO 27001:2017
- Certyfikat Auditora Wewnętrznego z zakresu norm ISO 9001; ISO 14001; ISO 45001; ISO 27001
- Min. 2 lata doświadczenia na stanowisku związanym z samodzielnym prowadzeniem systemów zarządzania ISO w firmach produkcyjnych
- Wykształcenie wyższe (wyższe techniczne- będzie dodatkowym autem)
- Oczekiwane kompetencje: umiejętność podejmowania samodzielnie decyzji, inicjatywa, dokładność, rzetelność, elastyczność w działaniu, umiejętność pracy w zespole produkcyjnym
- Prawo jazdy kat. B

Zakres zadań:

- Zapewnienie prawidłowego działania oraz ciągłe doskonalenie systemu zarządzania w oparciu o normy: ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 oraz ISO 27001:2022
- Kompleksowy nadzór, przygotowanie oraz aktualizacja dokumentacji dotyczącej norm: ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 oraz ISO 27001
- Przeprowadzanie wewnętrznych audytów z zakresu norm ISO 9001; ISO 14001; ISO 45001; ISO 27001
- Koordynowanie działań, przygotowanie dokumentacji niezbędnej do audytów zewnętrznych w oparciu o wyżej wskazane normy
- Nadzór nad realizacją działań korygujących i nieprawidłowości m.in. z zakresu BHP i środowiska
- Wsparcie działu utrzymania ruchu w prowadzeniu rejestrów
- Nadzór nad systemem informatycznym typu MES - AMAGE, administracja systemem m.in. w zakresie zarządzania użytkownikami, uprawnieniami, prowadzenia rejestru ISO, monitoringu produkcji, nadzoru nad modułem przeglądów, zgłoszeń serwisowych, weryfikacja i nadzór nad monitoringiem zadań i nieprawidłowości, wprowadzanie niezbędnych danych do systemu
- Udział w projektach rozwojowych systemu AMAGE

Oferujemy:

- ✓ Stabilne i atrakcyjne warunki pracy
- ✓ Możliwość podnoszenia kwalifikacji
- ✓ Szansę zdobycia unikalnego doświadczenia zawodowego, praca przy bardzo ciekawych projektach z zakresu ochrony środowiska
- ✓ Motywująca atmosfera i duża samodzielność w pracy
- ✓ Bogaty pakiet benefitów pracowniczych tj.:
 - dofinansowanie zajęć sportowych
 - dofinansowanie do prywatnej opieki medycznej
 - dofinansowanie szkoleń i kursów
 - pracowniczy program emerytalny

- preferencyjne pożyczki z ZFŚS
- dodatkowe pieniężne świadczenia socjalne
- dofinansowanie wypoczynku pracownika
- dofinansowanie wypoczynku dzieci pracownika Spotkania integracyjne
- parking dla pracowników

Osoby zainteresowane ofertą i spełniające wymagania prosimy o przesłanie CV i listu motywacyjnego w terminie do **20 listopada 2024 r.** na adres: kadry@khk.krakow.pl

CV kandydatów nie rozpatrzone w danym procesie rekrutacji są przechowywane przez okres 6 miesięcy na potrzeby kolejnych procesów rekrutacji. Po tym okresie są usuwane, a dane osobowe kandydatów nie są przetwarzane w żadnym innym celu. Aplikacji nie odsyłamy. Kontaktujemy się jedynie z wybranymi osobami.

Osoby zainteresowane udziałem w kolejnych i podobnych procesach rekrutacji prosimy o zamieszczenie na swoim CV klauzuli o treści:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb obecnego procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000 z późniejszymi zmianami). Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie moich danych osobowych na potrzeby przyszłych procesów rekrutacji)"

Na podstawie art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie, adres: 30-347 Kraków, ul. Jana Brożka 3.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@khk.krakow.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres przez okres 6 miesięcy na potrzeby kolejnych procesów rekrutacji.
5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie tych danych. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych w trakcie procesu rekrutacji skutkuje wykluczeniem z procesu rekrutacji i usunięciem danych.
6. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.